

Vous souhaitez publier un article dans les Actualités Odonto-Stomatologiques ?

1. Contenu de la revue

Chaque numéro peut comporter des articles originaux de recherche qualitative ou quantitative, des revues de la littérature, des descriptions de pratiques éducatives et d'expériences évaluées, des réflexions théoriques, des analyses et critiques de politiques spécifiques, des résumés de mémoires et l'analyse de livres ; Des documents spécifiques à la version électronique (images, vidéos) peuvent être fournis.

Tout article doit être original et ne pas avoir déjà fait l'objet d'une publication.

Il sera soumis au comité de rédaction des AOS qui, seul, acceptera, refusera ou demandera de modifier les textes qui lui sont proposés, en fonction de leur valeur scientifique ou clinique et de leur originalité.

2. Soumission des articles

Les articles doivent être soumis à l'adresse suivante :
Dr Marc BERT, 1, rue de Chazelles, 75017 Paris.

Les manuscrits soumis ne devront pas excéder 8 pages, tableaux et figures incluses (à titre indicatif, une pleine page contient 5600 signes). Si l'auteur souhaite intégrer plus d'information dans son article, il peut proposer des figures, des tableaux ou des références bibliographiques supplémentaires qui seront publiés uniquement dans la version électronique. Les textes acceptés ne peuvent être ni retirés, ni publiés sous une forme similaire dans une autre revue scientifique.

3. Acceptation du manuscrit Envoi à l'éditeur

Après acceptation par le Comité de rédaction, le manuscrit sera envoyé en production.

Pour chaque figure, l'auteur enverra le fichier électronique « natif » (une figure par fichier) en utilisant les formats suivants : eps (de préférence) tiff, bmp ou jpeg. La résolution des figures doit être d'au moins 300 dpi, les figures en couleurs doivent être enregistrées si possible au format CMJN (Cyan, Magenta, Jaune, Noir).

4. Guide de présentation du manuscrit

Pour faciliter la correspondance, l'auteur devra fournir avec son manuscrit ses coordonnées complètes : nom et adresse de l'organisme ou du laboratoire, courriel, numéro de téléphone, fax... (téléphone et fax ne sont pas publiés). L'auteur principal devra fournir sa photo à la rédaction.

Titre

En français et en anglais, il doit faire apparaître avec clarté l'objet du travail. Il est accompagné des indications suivantes : prénom et nom du (ou des) auteur(s), nom et adresse complète de l'organisme ou du laboratoire. L'adresse des auteurs devra être libellée dans l'ordre suivant : laboratoire, institution, ville, pays ; s'il s'agit d'un hôpital : le service, le nom de l'hôpital...

Exemple : Service de diabétologie, Hôpital Pitié-Salpêtrière, APHP, Paris, France

Résumés

Rédigés en français et en anglais (environ 150 mots ou 800 signes chacun), présentés chacun en un seul paragraphe. Ils présentent le sujet et les informations originales données, exposent les conclusions et indiquent les résultats les plus remarquables.

Mots-clés (en français et en anglais)

L'auteur devra fournir un maximum de cinq mots-clés. Les mots-clés seront choisis dans l'*Index of Dental Literature* et sa traduction en anglais.

Texte

Les auteurs seront aussi précis et concis que possible. Le texte doit être présenté en double interligne. Les notes explicatives sont indiquées par un numéro dans le texte et insérées en bas de page. Les données non nécessaires à la compréhension du texte sont renvoyées en annexe ou mises en ligne seulement, non imprimées.

Unités et symboles

Seules sont admises les unités du système international SI (avec, éventuellement, les anciennes unités entre parenthèses). Les locutions latines seront écrites en italique.

Illustrations

Les tableaux doivent être numérotés en chiffres romains (Tab. I) et les figures (dessins, cartes, plans, courbes, photographies) en chiffres arabes (Fig. 1)

Il est rappelé aux auteurs que la qualité finale d'impression de leurs figures dépend essentiellement de celle des originaux fournis. L'auteur doit se référer clairement, dans le texte, à chacune des figures et tableaux.

L'éditeur réalise la mise en page en plaçant les illustrations aux endroits adéquats, le plus près possible de leur citation. Pour un meilleur résultat, nous recommandons donc de réaliser les figures en tenant compte des réductions éventuelles et en respectant les règles suivantes :

- La hauteur finale des majuscules ou chiffres doit être comprise entre 1,6 et 2,3 mm (10-12 pts).
- Il faut éviter au maximum d'utiliser des caractères gras.
- Le lettrage doit être homogène en taille pour l'ensemble des figures de l'article.
- Les tableaux doivent rester simples, chaque colonne et ligne étant bien définie.

Très important. La reproduction de figures ou tableaux déjà publiés doit être accompagnée de l'autorisation écrite du détenteur du copyright.

Annexes, matériel en ligne

Nous encourageons les auteurs à nous soumettre du matériel multimédia qui peut rehausser l'intérêt de la version électronique et/ou aider le lecteur dans sa compréhension de l'article. Il s'agit typiquement de matériel qui ne peut pas être publié dans la version papier comme des vidéos, des grands tableaux de données, ou certaines images. Pour toute information sur les spécificités techniques, contactez le service de production de l'éditeur.

Remerciements

Ils apparaissent à la fin du texte principal. Toute aide financière particulière doit être précisée.

Références

Il est important de veiller à l'exactitude des références en particulier pour la version en ligne. Les liens hypertextes sur le site ne peuvent fonctionner correctement que si les références sont complètes et exactes.

Elles sont regroupées en fin d'article selon un système numérique séquentiel.

Elles apparaissent dans le texte avec un numéro d'appel placé entre crochets (exemple : [1], [2,5,7], [8-10]) et elles seront numérotées selon l'ordre dans lequel elles apparaissent dans le texte.

Toutes les références de la liste bibliographique doivent correspondre à des références citées dans le texte et vice-versa. Le style et la ponctuation des références doivent être conformes aux modèles illustrés dans les exemples suivants :

• Pour les revues :

Noms puis initiales des prénoms des auteurs. Titre dans la langue d'origine, nom abrégé du journal, année de parution entre parenthèses volume: première page-dernière page de l'article :

- avec 1 auteur :

- [14] Lapeer GL. Dementia's impact on pain sensation: a serious clinical dilemma for dental geriatric care givers. *J Can Dent Assoc* 1998;64(3):182-192.

- avec plusieurs auteurs :

- [4] Dorin M. *et al.* Etat de santé bucco-dentaire des personnes âgées en établissement hébergeant des personnes âgées dans l'Essonne. *Inf Dent* 2003;23:1547-1556.

• Pour les livres :

Noms puis initiales des prénoms des auteurs, titre du chapitre. In : Titre du livre, année de parution, subdivisions éventuelles (initiales des prénoms puis noms des éditeurs, Eds), ville, Maison d'édition, première page-dernière page du chapitre :

- [2] Legent F. La naissance de l'ORL en France, Paris : Medica, Histoire de la Santé, BIU Santé, 2005.

• Pour les comptes rendus de conférences :

Noms puis initiales des prénoms des auteurs (année de parution) titre de l'article. In : Titre de la conférence, date, lieu, numéro éventuel de volume (initiales des prénoms puis noms des éditeurs, Eds) Maison d'édition, première page-dernière page de l'article, adresse électronique :

- [1] Conférence internationale des doyens de facultés de médecine d'expression française. Politique et méthodologie d'évaluation des de médecine et des programmes d'études médicales. CIDMEF; 2006, disponible sur : <http://www.cidmef.u-bordeaux2.fr>.
- [2] Haenni C, Anzules C, Golay A (2006). Art-therapy and body image: a new approach for obese patients. In: Therapeutic patient education 2006, April 27-30, 2006, Florence, Italy. Book of abstracts, p. 49.

Note : Lorsque la référence comporte plus de 6 auteurs, on gardera les 6 premiers et on ajoutera « et al ».

5. Épreuves

Elles sont adressées, par courriel, au format PDF, au premier auteur pour vérification et doivent être retournées dans les 48 heures. Toute modification importante du texte pourra être à la charge des auteurs. Les auteurs souhaitant recevoir leurs épreuves par courrier postal devront le signaler à la rédaction lors de l'acceptation de leur article.

Tirés-à-part

L'auteur pour correspondance recevra 5 exemplaires de la revue.

6. Conflit d'intérêt et transfert des droits d'auteur

Conflit d'intérêt

Les éventuels conflits d'intérêt doivent impérativement être signalés au bureau éditorial. En cas d'absence de conflits d'intérêt, une lettre signée par l'auteur pour correspondance au nom de tous les co-auteurs suffira.

Transfert des droits d'auteur

Chaque épreuve est accompagnée d'une lettre signée de l'un des auteurs au nom de tous les co-auteurs acceptant le transfert de droits d'auteur.